



Comunità Montana di Valle Camonica

AVVISO PUBBLICO
RIVOLTO AI COMUNI/UNIONI DI COMUNI
PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI RELATIVI ALLA
REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE RICREATIVE E DI SOCIALIZZAZIONE
RIVOLTE ALL'INFANZIA E ALL'ADOLESCENZA
NEL PERIODO ESTIVO

(Approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n.94 in data 08.06.2026)

1) PREMESSA

La Comunità Montana di Valle Camonica - Assessorato alle Politiche Sociali, propone un Avviso pubblico rivolto ai Comuni/Unioni di Comuni per realizzazione di iniziative ricreative, educative, inclusive e di socializzazione nel periodo estivo (giugno – 8 settembre 2026) rivolte all'infanzia e all'adolescenza e finalizzate alla promozione della socialità e più in generale del benessere fisico, psicologico e sociale dei minori.

2) CARATTERISTICHE GENERALI DELL'AVVISO

✓ ENTE PROMOTORE

Comunità Montana di Valle Camonica – Servizio Politiche Sociali

✓ SOGGETTO PROPONENTE E TITOLARE DEL PROGETTO

Comuni/Unioni di Comuni appartenenti alla Comunità Montana di Valle Camonica.

✓ AZIONI PROGETTUALI

Realizzazione di iniziative ricreative, educative, inclusive e di socializzazione focalizzate sui bisogni e sugli interessi dei bambini/adolescenti che devono essere protagonisti attivi della loro esperienza estiva.

✓ PERIODO DI REALIZZAZIONE

Le attività dovranno essere realizzate nel periodo estivo (Giugno – 8 Settembre 2026).

✓ OBIETTIVI

- Accrescere le opportunità di socialità;
- Implementare azioni inclusive ed accessibili;
- Sviluppare attività creativo/artistico/culturali che possano favorire anche spazi di pensiero e confronto;
- Favorire l'integrazione e la socializzazione, anche multiculturale volta a comprendere la diversità delle persone e delle culture;
- Stimolare nei bambini/adolescenti il rispetto, la collaborazione, l'aiuto, il dialogo e il senso di responsabilità.



Comunità Montana di Valle Camonica

3) SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA

Possono partecipare all'Avviso i Comuni/Unioni di Comuni appartenenti alla Comunità Montana di Valle Camonica presentando il modulo di domanda debitamente compilato.

Ogni Comune/Unione di Comuni può presentare un solo progetto.

La partecipazione dei Comuni in forma singola è subordinata alle seguenti condizioni:

- qualora un'Unione di Comuni presenti un progetto a valere sul presente bando, i singoli Comuni aderenti a quella specifica Unione non potranno presentare domanda, pena l'inammissibilità della richiesta del Comune medesimo. Al progetto dovranno aderire tutti i Comuni appartenenti all'Unione.
- In caso di presentazione di entrambe le domande (sia da parte dell'Unione che del Comune membro), verrà ritenuta ammissibile esclusivamente la domanda presentata dall'Unione di Comuni, con conseguente esclusione della domanda del singolo Comune in fase di istruttoria.

4) RISORSE DISPONIBILI E CRITERIO DI ASSEGNAZIONE

Le risorse disponibili per il finanziamento delle azioni progettuali ammontano complessivamente ad € 24.000,00.

Il cofinanziamento da parte del Comune/Unione di Comuni è pertanto obbligatorio per almeno il 30% del costo totale del progetto.

Ogni progetto potrà essere finanziato con i seguenti criteri:

- a) Importo massimo del contributo: € **2.400,00** per i Comuni, **4.800,00** per le Unioni di Comuni;
- b) Limite massimo del contributo sul costo totale del progetto: 70%.

I contributi:

- saranno concessi solo per progetti realizzati dai Comuni/Unioni di Comuni anche attraverso la formula del partenariato;
- saranno assegnati, sulla scorta delle domande presentate e ammissibili, nel limite delle risorse finanziarie disponibili. Il contributo spettante a ciascun Ente verrà calcolato attraverso un riparto proporzionale basato su due componenti:
 - Quota Fissa (50% del fondo totale - € 12.000,00): Finalizzata a garantire la sostenibilità minima di ogni progetto. A ciascun Comune singolo è assegnata una quota fissa di € 700,00. Alle Unioni di Comuni, è assegnata una quota fissa pari a € 1.400,00.
 - Quota Giorni (50% del fondo totale - € 12.000,00): L'importo viene diviso per il numero complessivo di giorni di apertura e attività programmati.

Applicati i criteri, eventuali risorse eccedenti verranno redistribuite proporzionalmente agli Enti ammessi che sono rimasti al di sotto dei rispettivi tetti, fino a concorrenza totale delle risorse disponibili.

5) MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata compilando il fac-simile MODELLO DI DOMANDA (Allegato A), corredato degli allegati (ALLEGATO A.1), (ALLEGATO A.2) e da eventuale documentazione aggiuntiva ritenuta utile.



Comunità Montana di Valle Camonica

Avviso e modulistica sono scaricabili dal sito della Comunità Montana di Valle Camonica: www.cmvallecamonica.bs.it.

Le domande dovranno pervenire alla Comunità Montana di Valle Camonica

entro e non oltre le ore 12.00 del 03 luglio 2026

tramite posta elettronica certificata alla casella PEC: protocollo@pec.cmvallecamonica.bs.it (farà fede la ricevuta di avvenuta consegna).

Non sono ammissibili domande inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.

Il mancato invio e consegna delle modalità e nei termini di quanto previsti comporta la non ammissibilità della domanda.

6) SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI

Le voci di spesa che possono essere comprese nel piano dei costi riferiti esclusivamente al progetto sono le seguenti:

- progettazione;
- acquisizione di beni e servizi, strumenti e attrezzature, ecc...;
- spese generali basate sui costi effettivi;
- prestazioni professionali e consulenze, rimborsi spese.

Non sono oggetto di finanziamento e verranno pertanto considerate quale cofinanziamento nella misura massima del 20%:

- i costi generali per (a titolo esemplificativo e non esaustivo): utenze, beni di consumo, assicurazione, pulizie, canoni di locazione e manutenzione ordinaria/straordinaria. Tali spese devono essere riconducibili alla realizzazione del progetto.
- I costi riferiti alle prestazioni del beneficiario, del personale dipendente ed assimilato, dedicate al progetto.

Non sono ammissibili le spese:

- relative ad attività non destinate ai bambini/adolescenti;
- riferite ai costi per attività proprie dei "grest degli oratori", attività istituzionali delle pro-loco;
- i cui pagamenti sono effettuati in contanti.

Saranno inammissibili e non valutate, le proposte progettuali:

- presentate oltre il termine sopra indicato;
- presentate al di fuori delle modalità di presentazione previste;
- presentate da soggetti differenti da quelli indicati al punto 3;
- che non rispondano al requisito di cofinanziamento di almeno il 30% del costo totale da parte del Comune/Unione di Comuni;
- i cui destinatari non siano bambini/adolescenti;
- che sviluppino l'azione con modalità e contenuti non riconducibili alle caratteristiche generali dell'Avviso di cui al punto 2.

7) ISTRUTTORIA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI



Comunità Montana di Valle Camonica

L'istruttoria delle domande, al fine di verificare la sussistenza delle condizioni di ammissibilità previste nel presente Avviso sarà effettuata dal competente Servizio dell'Ente.

8) IMPEGNI

I Comuni/Unioni di Comuni, sono i titolari e responsabili dell'attuazione del progetto.

Il cofinanziamento da parte del Comune/Unione di Comuni è obbligatorio per almeno il 30% del costo totale del progetto.

Ai fini dell'erogazione del contributo dovranno produrre una relazione sulle attività svolte e la relativa rendicontazione (ALLEGATO B-B1) a progetto concluso e comunque entro e non oltre il 30 ottobre 2026.

Il Comune/Unione di Comuni, in quanto capofila, è l'unico responsabile nei confronti della Comunità Montana per la realizzazione complessiva del progetto e per la relativa rendicontazione.

Se nel progetto fosse prevista la partecipazione di uno o più partner è obbligatorio specificare quali spese siano in capo al capofila del progetto e quali di competenza del partner. Tale specifica è da inserire sia nel piano economico che nell'accordo di partenariato. L'Ente Partner collabora alla realizzazione del progetto sia nelle azioni che apportando oneri e proventi al progetto e si assume una parte di realizzazione specifica del progetto. E' inoltre destinatario della quota parte di finanziamento, deve riferirsi al capofila per quanto riguarda la rendicontazione delle attività, conservando e consegnando i giustificativi di spesa.

É fatto divieto agli Enti beneficiari del contributo di riversarlo, a loro volta, a favore di altri Enti a meno che questi ultimi non siano stati indicati come partner del progetto al momento della presentazione dello stesso.

9) EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'Ufficio politiche Sociali della Comunità Montana di Valle Camonica erogherà il contributo in un'unica soluzione entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione di rendicontazione attestante la realizzazione delle iniziative previste nel progetto finanziato. Il contributo decade qualora non sia realizzata l'iniziativa, non sia rispettata la percentuale di cofinanziamento da parte del Comune/Unione di Comuni, non sia rispettato il target bambini/adolescenti, non siano rispettate le finalità e gli obiettivi del progetto ammesso a finanziamento.

Nel caso di realizzazione parziale, ovvero di costi ammissibili inferiori al preventivo, il contributo verrà rideterminato.

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Monica Bonfadini - Responsabile del Servizio Politiche Sociali.

11) INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni è possibile contattare i seguenti numeri: 0364/324036 o inviare una mail all'indirizzo: uff.politichesociali@cmvallecamonica.bs.it.

12) INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR (Art. 13 del Regolamento 2016/679/UE)

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è la Comunità Montana Valle Camonica, piazza Tassara 3, Breno Tel. 0364-324011, info@cmvallecamonica.bs.it. La Comunità Montana di Valle Camonica ha



Comunità Montana di Valle Camonica

nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a rpd@cmvallecamonica.bs.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati raccolti sono trattati solo nell'ambito del procedimento per cui sono resi. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione

I dati raccolti sono conservati per 10 anni dalla presentazione della domanda e non sono comunicati a terzi.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd@cmvallecamonica.bs.it. L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Breno, 16 giugno 2026

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

POLITICHE SOCIALI

Monica Bonfadini